

Форма согласия на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер,

_____ дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)
зарегистрированный(ая) _____ по _____ адресу: _____

С ЦЕЛЬЮ (нужное подчеркнуть или указать иную цель):

- назначение на должность муниципальной службы;
- исполнения определенных сторонами условий трудового договора;
- исполнения определенных сторонами условий договора гражданско-правового характера (контракта);
- рассмотрения заявления или обращения гражданина;
- участия в работе комиссии, советов и иных консультативных органов при Думе городского округа город Волгореченск Костромской области;
- _____

принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и свободно,

своей волей и в своем интересе даю согласие Думе городского округа город Волгореченск Костромской области на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство.
- Прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения).
- Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации.
- Образование (когда и какие образовательные организации закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому).
- Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательной или научной организации, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов).
- Выполняемая работа с начала трудовой деятельности.
- Классный чин федеральной государственной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское, специальное звание, классный чин правоохранительной службы, юстиции (кем и когда присвоены).
- Государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда).
- Степень родства, фамилии, имена, отчества, даты и места рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены).
- Места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены).
- Фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших мужей (жен).
- Пребывание за границей (когда, где, с какой целью).
- Близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей).
- Адрес и дата регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания.
- Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан).

- Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан).
- Номер телефона.
- Отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу).
- Идентификационный номер налогоплательщика.
- Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.
- Реквизиты полиса обязательного медицинского страхования.
- Наличие (отсутствие) судимости.
- Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер, дата).
- Сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, а также результаты обязательных периодических медицинских осмотров (обследований).
- Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
- Сведения о профессиональных достижениях и заслугах.
- Фотография.
- Сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- Реквизиты расчетного счета, банковской карты.
- Сведения о заработке от других страхователей для расчета пособий.
- Справка о доходах физического лица по форме 2-НДФЛ.
- Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные позволяющие их идентифицировать
- иные персональные данные, необходимые для достижения целей их обработки.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и прекращением (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений) для реализации полномочий, возложенных на Думу городского округа город Волгореченск Костромской области действующим законодательством.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока муниципальной службы (работы);

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Дума городского округа город Волгореченск Костромской области вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после увольнения с муниципальной службы (прекращения трудовых отношений) персональные данные хранятся в Думе городского округа город Волгореченск Костромской области в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Думу городского округа город Волгореченск Костромской области функций, полномочий и обязанностей.

Начало обработки персональных данных _____
(число, месяц, год)

";
(подпись)